张家口市人民代表大会常务委员会办公室

2024年部门预算绩效文本

（草案）

**张家口市人民代表大会常务委员会办公室编制**

**张家口市财政局审核**

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

[一、总体绩效目标 1](#_Toc_2_2_0000000001)

[二、分项绩效目标 1](#_Toc_2_2_0000000002)

[三、工作保障措施 2](#_Toc_2_2_0000000003)

第二部分 预算项目绩效目标

[1.人大代表培训经费绩效目标表 5](#_Toc_4_4_0000000004)

[2.人大代表执法检查工作经费绩效目标表 6](#_Toc_4_4_0000000005)

[3.人大代表专项活动经费绩效目标表 7](#_Toc_4_4_0000000006)

[4.人大立法调研审查工作经费绩效目标表 8](#_Toc_4_4_0000000007)

[5.市人大常委会会议经费绩效目标表 9](#_Toc_4_4_0000000008)

[6.选举、任免工作经费绩效目标表 10](#_Toc_4_4_0000000009)

[7.预算联网监督系统运维和应用项目资金绩效目标表 11](#_Toc_4_4_0000000010)

[8.张家口市十五届人民代表大会第六次会议经费绩效目标表 12](#_Toc_4_4_0000000011)

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

2024是新中国成立75周年，是实现“十四五”规划目标任务的关键一年。展望新的一年，人大工作责任重大、使命光荣、大有可为。市人大常委会要坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记重要指示精神，坚持党的领导、人民当家作主、依法治国有机统一，全面落实党中央和省委市委决策部署，在市委的坚强领导下，坚持稳中求进工作总基调，完整、准确、全面贯彻新发展理念，以发展后奥运经济为牵引，以深入推进京津冀协同发展为主攻方向，以加快建设京张体育文化旅游带为抓手，以建成“首都两区”为支撑，全面深化改革开放，推进创新驱动发展，统筹扩大内需和深化供给侧结构性改革，统筹新型城镇化和乡村全面振兴，统筹高质量发展和高水平安全，精准有效行使法定职权，全面加强“四个机关”建设，践行发展全过程人民民主，争一流、当冠军，努力交出高质量发展优异答卷，为奋力谱写中国式现代化建设河北篇章贡献力量。

2024年着重做好以下五面工作：一是强化理论武装，铸牢忠诚核心的向心力；二是坚持立法为民，增强良法善治的保障力；三是增强监督实效，提升助推发展的行动力；四是发挥代表作用，巩固团结奋斗的凝聚力；五加强自身建设，强化真抓实干的落实。

二、分项绩效目标

1、立法工作

绩效目标：按照《张家口市人大常委会2024年立法工作计划》，完成立法工作任务。

绩效指标：立法任务完成率100%，预备立法项目完成率100%，立法调研完成率100%。

2、监督工作

绩效目标：按照《张家口市人大常委会2024年监督工作计划》，完成监督工作和预算联网审查工作任务。

绩效指标：监督工作任务完成率100%。

3、人大会议

绩效目标：召开市人民代表大会1次、市人大常委会会议6次。

绩效指标：会议召开率100%，会议任务完成率100%。

4、选举任免工作

绩效目标：依法依规完成市人代会选举及常委会人事任免工作。

绩效指标：工作完成率100%。

5、人大代表工作

绩效目标：按照《张家口市人大常委会2024年代表工作计划》，依法依规组织全国及省人大代表、市人大常委会组成人员及市人大代表进行执法检查和集中视察；开展代表建议督办；组织对常委会组成人员及人大代表培训。

绩效指标：执法检查和集中视察工作完成率100%，代表建议督办完成率100%，培训计划完成率100%。

6、人大事务管理

绩效目标：按照2024年机关工作思路，完成机关人事、财务、会务保障、接待、公文办理、党建、信访、宣传、纪检监察组及机关纪委、群团组织、离退休人员服务、信息化建设与维护、文印以及领导交办的其他工作，努力将市人大常委会机关建设成为作风一流、业务一流、服务一流、纪律一流的代表机关和工作机关。

绩效指标：工作任务完成率100%。

三、工作保障措施

1、加强制度建设。建立健全机关预算绩效管理制度，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

2、规范财务管理。进一步完善财务管理制度，通过科学编制预算、优化支出结构、加快政府采购、加快项目支出、及时拨付资金，确保经费支出进度达到规定标准。

3、加强内部控制。加强内部控制建设，对重大事项、资产处置及其他重要经济业务事项决策和执行进行监督，定期开展财务内部审计，确保财政资金使用安全有效。

4、加强绩效监控。积极开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

5、做好绩效自评。按要求开展部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改。

6、加强宣传培训。加强人员培训，加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平提升。

第二部分

预算项目绩效目标

1.人大代表培训经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 101001张家口市人民代表大会常务委员会办公室本级 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13070024P00004810005W |  | 项目名称 | 人大代表培训经费 |  |  |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 35.00 | 其中：财政 资金 | 35.00 | 其他资金 |   |
| 用于支付全国、省、市人大代表，市县区人大机关干部，乡镇人大干部的培训费用。 |  |  |  |  |  |
| 资金支出计划（%） | 3月底 |  | 6月底 | 10月底 | 12月底 |  |
| 25% |  | 50% | 75% | 100% |  |
| 绩效目标 | 1. 通过培训，使全市各级人大代表及人大干部适应新形势的发展，不断提高自身素质和工作水平。 |  |  |  |  |  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 |  | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训次数 | 组织培训次数 |  | ≤2次 | 年初工作计划 |
| 数量指标 | 培训人次 | 单次组织培训人次 |  | ≤200人次 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 培训出勤率 | 培训时人员出勤率 |  | ≥95% | 参考往年情况 |
| 质量指标 | 培训合格率 | 培训人员合格率 |  | ≥95% | 考核结果 |
| 时效指标 | 培训及时率 | 每年3-11月集中培训 |  | 100% | 工作计划 |
| 成本指标 | 培训成本 | 包括培训所需食宿、师资、场地、交通、印刷、购买学习用书等费用 |  | ≤35万元 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 增强履职水平 | 通过专题培训，提升人大代表及各级人大干部工作能力 |  | 较上一年有提升 | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参训人员满意度 | 参训人员对培训满意度 |  | ≥98% | 意见反馈 |

2.人大代表执法检查工作经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 101001张家口市人民代表大会常务委员会办公室本级 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13070024P00005010006A |  | 项目名称 | 人大代表执法检查工作经费 |  |  |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 64.32 | 其中：财政 资金 | 64.32 | 其他资金 |   |
| 用于市人大常委会组成人员及市人大代表开展执法检查的租车、印刷、会议等费用支出 |  |  |  |  |  |
| 资金支出计划（%） | 3月底 |  | 6月底 | 10月底 | 12月底 |  |
|   |  | 30% | 80% | 100% |  |
| 绩效目标 | 1.通过开展执法检查，监督宪法和法律在我市行政区域内正确实施、一府一委两院依法开展工作、市本级预算按照人代会通过的预算有效实施、经济和社会发展计划有效实施。 |  |  |  |  |  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 |  | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 执法检查次数 | 开展执法检查次数 |  | ≥35次 | 年初工作计划 |
| 数量指标 | 执法检查人数 | 全年参加执法检查总人数 |  | ≥500人次 | 年初工作计划 |
| 数量指标 | 执法检查会议次数 | 召开执法检查有关会议次数 |  | ≥8次 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 整改完成率 | 执法检查发现问题整改完成率 |  | ≥90% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 提出意见建议数量 | 全年执法检查提出意见建议数量 |  | ≥85条 | 参考上年情况 |
| 质量指标 | 执法检查会议参会率 | 执法检查人员参加会议出勤率 |  | ≥95% | 参考上年情况 |
| 时效指标 | 执法检查及时率 | 执法检查主要安排在下半年 |  | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 会议成本 | 执法检查会议成本（含电视电话会议） |  | ≤30万元 | 参考上年情况 |
| 成本指标 | 印刷成本 | 文件印刷成本 |  | ≤11万元 | 参考上年情况 |
| 成本指标 | 交通成本 | 交通成本（租车费） |  | ≤23.32万元 | 参考上年情况 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 监督国家机关依法行政 | 监督宪法和法律在我市行政区域内正确实施，一府一委两院依法开展工作 |  | 切实履行监督职责 | 历史数据 |
| 社会效益指标 | 监督计划实施 | 监督我市党委、政府制定的经济和社会发展计划得到有效实施 |  | 切实履行监督职责 | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 被检查对象满意度 | 被检查对象对执法检查满意度 |  | ≥95% | 意见反馈 |

3.人大代表专项活动经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 101001张家口市人民代表大会常务委员会办公室本级 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13070024P00005210006M |  | 项目名称 | 人大代表专项活动经费 |  |  |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 67.84 | 其中：财政 资金 | 67.84 | 其他资金 |   |
| 用于支付人大代表订购书报、印制内刊、组织调研、下拨活动经费。 |  |  |  |  |  |
| 资金支出计划（%） | 3月底 |  | 6月底 | 10月底 | 12月底 |  |
| 25% |  | 50% | 75% | 100% |  |
| 绩效目标 | 1. 订阅购买报刊书籍、印发资料，为代表履职拓宽思路、开阔视野，促进依法履职。2. 组织调研，提高代表履职能力。3. 向代表团下拨代表活动经费，为人大代表视察、执法检查、专题调研等活动，以及人大代表联络站常态化运行提供服务保障 |  |  |  |  |  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 |  | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 经费下拨代表团数 | 按照代表团个数，下拨代表活动经费 |  | 19个 | 年初工作计划 |
| 数量指标 | 调研次数 | 组织全国、省、市人大代表调研次数 |  | ≥2次 | 年初工作计划 |
| 数量指标 | 书报内刊订阅人数 | 按人大代表人数订阅书报、印制内刊 |  | ≤423人 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 经费下拨覆盖率 | 代表活动经费下拨至区县人大覆盖率 |  | 100% | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 调研报告份数 | 代表调研撰写报告份数（以区县、全国、省代表小组为单位） |  | ≥40份 | 历史数据 |
| 质量指标 | 书报内刊订阅覆盖率 | 按代表人数订阅购买报刊书籍 |  | 100% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 活动经费下拨及时率 | 4-6月期间下拨代表活动经费 |  | 100% | 延续上年工作 |
| 时效指标 | 订阅及时率 | 上一年底订阅下一年书报 |  | 100% | 延续上年工作 |
| 时效指标 | 调研及时率 | 6月至12月组织调研 |  | 100% | 延续上年工作 |
| 成本指标 | 调研成本 | 包括调研期间食宿、印刷、办公、交通等费用 |  | ≤4.39万元 | 历史数据 |
| 成本指标 | 人均订阅成本 | 为全国、省、市人大代表订阅书报、印制内刊人均成本 |  | ≤300元 | 参考上年情况 |
| 成本指标 | 人均活动经费标准 | 按照人均1200元标准，下拨代表活动经费 |  | 1200元 | 按政策文件 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 代表了解社情民意 | 通过组织调研视察、下拨经费，让代表深入基层，了解百姓心声 |  | 及时了解 | 历史数据 |
| 社会效益指标 | 提升代表素质 | 通过订阅购买报刊书籍，拓宽代表知情知政渠道，提升代表素质。 |  | 较上一年有进步 | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 代表满意度 | 人大代表满意度 |  | ≥98% | 意见反馈 |

4.人大立法调研审查工作经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 101001张家口市人民代表大会常务委员会办公室本级 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13070024P000040100063 |  | 项目名称 | 人大立法调研审查工作经费 |  |  |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 58.32 | 其中：财政 资金 | 58.32 | 其他资金 |   |
| （1）组织开展立法培训考察调研；（2）就法规草案开展立法咨询、论证评估；（3）开展法规宣传、印制资料、购置图书、办公用品等；（4）开展规范性文件备案审查；（5）召开工作会议。 |  |  |  |  |  |
| 资金支出计划（%） | 3月底 |  | 6月底 | 10月底 | 12月底 |  |
| 25% |  | 50% | 75% | 100% |  |
| 绩效目标 | 1.强化培训考察调研，提高立法工作能力；突出重点领域立法，保障经济社会发展。2.做好备案审查工作，保障法制统一，维护人民合法权益。 |  |  |  |  |  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 |  | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 培训调研考察次数 | 围绕立法工作开展培训考察调研 |  | ≥3次 | 年初工作计划 |
| 数量指标 | 立法数量 | 全年立法项目计划数 |  | ≥1部 | 年初立法计划 |
| 数量指标 | 会议次数 | 组织召开相关工作会议次数 |  | ≥2次 | 年初立法计划 |
| 质量指标 | 培训调研出勤率 | 立法培训调研出勤率 |  | ≥90% | 参照往年情况 |
| 质量指标 | 立法完成率 | 制定地方性法规完成情况 |  | 100% | 年初立法计划 |
| 质量指标 | 会议参会率 | 参加立法会议人员出勤率 |  | ≥95% | 参照往年情况 |
| 时效指标 | 立法完成及时率 | 12月底前完成立法计划 |  | 100% | 年初立法计划 |
| 时效指标 | 备案审查及时率  | 备案审查工作完成及时率 |  | 100% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 立法培训成本 | 围绕立法项目赴先进省市培训费用 |  | ≤15万元 | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 开展立法调研、起草、咨询、论证、评估等成本 | 开展立法调研、起草、咨询、论证、评估等 |  | ≤12.42万元 | 年初立法计划 |
| 成本指标 | 印制法规宣传材料等成本 | 印制法规宣传材料等 |  | ≤13万元 | 年初立法计划 |
| 成本指标 | 购置图书、办公用品等成本 | 购置图书、办公用品 |  | ≤9.48万元 | 年初立法计划 |
| 成本指标 | 开展备案审查成本 | 开展规范性文件审查、咨询、调研、论证、评估等 |  | ≤3万元 | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 会议成本 | 召开工作会议费用 |  | ≤5.42万元 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 立法质量提升 | 为全市改革发展稳定提供法治保障，营造良好法治环境 |  | 较上一年有进步 | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 社会公众满意度 | 社会公众对立法工作满意度 |  | ≥90% | 意见反馈 |

5.市人大常委会会议经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 101001张家口市人民代表大会常务委员会办公室本级 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13070024P00004610004X |  | 项目名称 | 市人大常委会会议经费 |  |  |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 8.17 | 其中：财政 资金 | 8.17 | 其他资金 |   |
| 用于支付张家口市十五届人大常委会第二十一至二十六会议的会议占场、食宿、印刷等费用。 |  |  |  |  |  |
| 资金支出计划（%） | 3月底 |  | 6月底 | 10月底 | 12月底 |  |
| 25% |  | 50% | 80% | 100% |  |
| 绩效目标 | 1.提供会议服务，保障会议正常进行。 |  |  |  |  |  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 |  | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 会议次数 | 召开常委会会议次数 |  | ≥6次 | 组织法、选举法、代表法 |
| 数量指标 | 参会人数 | 每次参加常委会人数 |  | ≤80人次 | 延续工作 |
| 质量指标 | 会议出勤率 | 参会人员出勤率 |  | ≥95% | 参照上年情况 |
| 质量指标 | 会议议程完成率 | 完成各项会议议程 |  | 100% | 参照上年情况 |
| 时效指标 | 会议召开及时率 | 至少每2月召开一次常委会会议 |  | 100% | 组织法、选举法、代表法 |
| 成本指标 | 会议成本 | 会议（含电视电话会）成本（占场、食宿、印刷等） |  | ≤8.17万元 | 参考上年情况 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障会议正常进行 | 通过会议服务工作，保障会议正常进行 |  | 切实保障 | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参会人员满意度 | 参会人员对会议满意度 |  | ≥95% | 意见反馈 |

6.选举、任免工作经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 101001张家口市人民代表大会常务委员会办公室本级 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13070024P000054100036 |  | 项目名称 | 选举、任免工作经费 |  |  |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 13.80 | 其中：财政 资金 | 13.80 | 其他资金 |   |
| 用于会议资料印刷，购置办公用品等支出。 |  |  |  |  |  |
| 资金支出计划（%） | 3月底 |  | 6月底 | 10月底 | 12月底 |  |
| 25% |  | 50% | 75% | 100% |  |
| 绩效目标 | 1.为补选国家机关领导人员和部分代表及选举任免“一府一委两院”有关人员提供会议服务，保障会议进行。 |  |  |  |  |  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 |  | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 召开会议次数 | 召开人大常委会会议次数 |  | ≥6次 | 组织法、选举法、代表法 |
| 数量指标 | 印刷品数量 | 每次会议印刷品数量 |  | ≤80份 | 组织法、选举法、代表法 |
| 质量指标 | 选任完成率 | 选任任务完成率 |  | 100% | 组织法、选举法、代表法 |
| 质量指标 | 印刷品合格率 | 印刷品质量合格率 |  | 100% | 行业规则 |
| 时效指标 | 会议召开及时率 | 至少每两个月召开一次常委会会议 |  | 100% | 组织法、选举法、代表法 |
| 成本指标 | 采购办公用品成本 | 购置办公用品等 |  | ≤5.3万元 | 参考上年情况 |
| 成本指标 | 印刷成本 | 印刷会议资料等 |  | ≤8.5万元 | 参考上年情况 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 完成选任任务 | 贯彻党委意图，完成补选、选任工作，保障国家机关运行 |  | 圆满完成选任工作 | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参会人员满意率 | 参会人员对选任工作的满意度 |  | ≥95% | 意见反馈 |

7.预算联网监督系统运维和应用项目资金绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 101001张家口市人民代表大会常务委员会办公室本级 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13070024P000042100047 |  | 项目名称 | 预算联网监督系统运维和应用项目资金 |  |  |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 8.00 | 其中：财政 资金 | 8.00 | 其他资金 |   |
| 用于人大预算联网监督系统运维、迭代升级 |  |  |  |  |  |
| 资金支出计划（%） | 3月底 |  | 6月底 | 10月底 | 12月底 |  |
|   |  |   | 100% |   |  |
| 绩效目标 | 1. 运行维护、迭代升级预算联网监督系统功能，与财政一体化系统有效衔接，充分发挥预算大数据的查询、分析、预警，为预算和政府债务审查提供丰富的数据信息支持和有力的技术手段支撑，真正实现对预算执行的全过程有效监督。 |  |  |  |  |  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 |  | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 系统个数 | 需运维、迭代升级系统个数 |  | 1个 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 系统正常运行率 | 系统稳定运行占总运行时间的比率 |  | ≥98% | 行业规则 |
| 时效指标 | 故障响应时间 | 系统发生故障后响应时间 |  | ≤24小时 | 合同约定 |
| 成本指标 | 系统运维升级成本 | 用于系统环境运维、软件维护、配置管理、数据源修改、备份和恢复、数据维护、日常使用、迭代升级等 |  | ≤8万元 | 年初工作计划 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 加强预算决算审查 | 运用联网监督系统,加强对年度预算决算的审查监督 |  | 提升预决算监督审查质效 | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 使用人员满意度 | 使用人员对系统使用满意度 |  | ≥95% | 意见反馈 |

8.张家口市十五届人民代表大会第六次会议经费绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 101001张家口市人民代表大会常务委员会办公室本级 |  |  |  |  |  | 单位：万元 |
| 项目编码 | 13070024P00004410006R |  | 项目名称 | 张家口市十五届人民代表大会第六次会议经费 |  |  |
| 预算规模及资金用途 | 预算数 | 204.12 | 其中：财政 资金 | 204.12 | 其他资金 |   |
| 用于支付张家口市十五届人民代表大会第六次会议的会议费用（含食宿、占场及购买办公用品、交通、医疗保障等） |  |  |  |  |  |
| 资金支出计划（%） | 3月底 |  | 6月底 | 10月底 | 12月底 |  |
| 100% |  |   |   |   |  |
| 绩效目标 | 1. 提供会议服务，保障会议正常进行。 |  |  |  |  |  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 |  | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 会议天数 | 召开会议天数 |  | ≤4天 | 常委会会议 |
| 数量指标 | 参会人数 | 参加人代会人数（含会议保障） |  | ≤1000人次 | 参考上年情况 |
| 质量指标 | 会议出勤率 | 参会人员会议出勤率 |  | ≥95% | 参照上年情况 |
| 质量指标 | 会议议程完成率 | 完成各项会议议程 |  | 100% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 会议召开及时率 | 1月召开人代会 |  | 100% | 常委会会议 |
| 成本指标 | 会议成本 | 会议（含食宿、占场及购买办公用品、交通、医疗保障等）成本 |  | ≤204.12万元 | 参考上年情况 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 保障会议正常进行 | 通过会议服务工作，保障会议正常进行 |  | 切实保障 | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参会人员满意度 | 参会人员对会议满意度 |  | ≥95% | 意见反馈 |